

Der DMSB – Deutscher Motor Sport Bund e.V. ist der für den Motorsport in Deutschland zuständige Dachverband und übt die Sporthoheit für den Automobil- und Motorsport aus. Der DMSB ist Mitglied im Deutschen Olympischen Sportbund (DOSB) sowie in den internationalen Motorsportverbänden FIA, FIM und FIM Europe.

Der DMSB e.V. hat die **Deutsche Motor Sport Wirtschaftsdienst GmbH** mit der wirtschaftlichen Verwertung des Sportbetriebs als Dienstleister für den DMSB e.V. beauftragt. Die Deutsche Motor Sport Wirtschaftsdienst GmbH zeichnet sich verantwortlich für die Organisation und Vermarktung des professionellen Motorsports in Deutschland.

Das Team der Geschäftsstelle besteht aus ca. 40 Mitarbeitern, die sich mit viel Einsatz und persönlichem Engagement für den Erfolg des deutschen Motorsports einsetzen. Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir zum baldmöglichsten Eintritt einen/eine

Sachbearbeiter/in Motorradsport

(befristet für 2 Jahre)

Ihre Aufgabenschwerpunkte

- Bearbeitung von Terminanmeldungen für Veranstaltungen
- Pflege und Verwaltung des DMSB-Terminkalenders
- Erstellung von Genehmigungsschreiben
- Erstellen von Rechnungen/Gutschriften
- Versand von Veranstaltungsunterlagen
- Überwachung des Eingangs der Veranstaltungsunterlagen inkl. Ergebnislisten
- Unterstützung/Betreuung der Lizenzausstellung (Motorradsport)
- Administrative Betreuung und Koordination von Nationalmannschaften (Motorradsport)
- Pflege und Betreuung der DMSB-Homepage, des ERP-System und des Dokumenten-Management-Systems
- Unterstützung der Koordinatoren sowie allgemeine Bürotätigkeiten
- Telefonische und schriftliche Beratung/Erledigung von Anfragen

Unser Anforderungsprofil

- abgeschlossene Berufsausbildung im kaufmännischen Bereich
- persönlicher Bezug zum und Begeisterung für den Motorsport (vorzugsweise Motorradsport) wünschenswert
- Kenntnis in der Verbandsarbeit von Vorteil
- gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- sehr gute PC-Kenntnisse und sicherer Umgang mit MS-Office-Programmen
- hohe Kommunikationsbereitschaft und hohe Teamfähigkeit

Wenn Sie es gewohnt sind, eigenständig und konzeptionell zu arbeiten und sich im Interesse unseres Motorsportverbandes engagieren wollen, dann möchten wir Sie gerne kennen lernen. Ihre ausführlichen Bewerbungsunterlagen mit Angabe des frühesten Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellungen richten Sie bitte spätestens bis zum 15. November 2018 an:

DMSW – Deutsche Motor Sport Wirtschaftsdienst GmbH, z.H. Frau Silke Geißler, Hahnstraße 70, 60528 Frankfurt am Main oder an bewerbungen@dmsb.de